Città di Montalto Uffugo

(Provincia di Cosenza)

SERVIZIO DEL TERRITORIO - URBANISTICA

CONVENZIONE

Per l'affidamento dell'incarico di espletamento delle attività necessarie all'elaborazione e definizione della Progettazione del Piano Strutturale Comunale.

L'anno **2020** il giorno ……..... del mese di Ottobre, presso la Sede Municipale del Comune di Montalto Uffugo, Prov. di Cosenza, Piazza F. De Munno, n. 1, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice Civile,

TRA

- **L'Arch. Giuseppe Chiappetta,** nato a Montalto Uffugo il 20.01.1957, il quale interviene in qualità di Responsabile del Servizio del Territorio - Urbanistica del Comune di Montalto Uffugo, delegato alla sottoscrizione del presente contratto in nome e per conto e nell'interesse del Comune di Montalto Uffugo (P.IVA n. 00348990789), di seguito denominato "Comune";

E

- **L'Ing. Daniela Provenano**, nata a Cosenza il 11.12.1974 e residente a Rende alla Via Fiume Crati, n. 36, iscritta all'ordine degli Ingegneri della provincia di Cosenza con il numero 4300, cod. fisc. n. PRVDNL74T51D086B e P. Iva n. 02767820786;

PREMESSO

Che il Comune vuole pervenire in tempi brevi alla redazione ed adozione della progettazione del "Piano Strutturale Comunale" e REU, corredato da Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non Tecnica relativi alla procedura V.A.S. e Valutazione d'Incidenza per alla formazione del Piano Strutturale Comunale (PSC), compresa l'assistenza durante tutta la procedura V.A.S. fino all'approvazione del PSC ivi compreso il monitoraggio;

CONSIDERATO

Che l'Amministrazione Comunale con Determina n. …. del …10.2020 ha affidato all'Ing. Daniela Provenzano, l'incarico professionale per la realizzazione del Rapporto Ambientale definitivo e Sintesi non Tecnica relativi alla procedura V.A.S. e Valutazione d'Incidenza per alla formazione del Piano Strutturale Comunale (PSC), compresa l'assistenza durante tutta la

procedura V.A.S. fino all'approvazione del PSC ivi compreso il monitoraggio: CIG. n. Z352E54C3F;

VISTA

La Delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 28.12.2016 con la quale il Comune di Montalto Uffugo ha aderito al principio introdotto dall'art. "*27 quater"* di pianificazione a "consumo di suolo zero", con l'intendo di promuovere e tutelare il paesaggio, l'ambiente e l'attività agricola ritenendo il suolo quale bene comune e risorsa non rinnovabile, ai sensi della Legge regionale n. 28 del 5 agosto 2016, che ha modificato la LUR n.19/2002;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1
Oggetto dell'incarico

Il Comune di Montalto Uffugo, di seguito indicato per brevità come "COMUNE", conferisce all'Ing. DANIELA PROVENZANO, nata a Cosenza il 11.12.1974, residente a Rende alla Via Fiume Crati, n. 36, iscritta all'ordine degli Ingegneri della provincia di Cosenza con il numero 4300, l'incarico per il servizio di redazione della Valutazione di Incidenza e Sintesi non Tecnica del Rapporto Ambientale definitivo di VAS afferente il Piano Strutturale Comunale;

Art. 2
Prestazioni professionali

L'incarico professionale riguarda la
- redazione del "Rapporto Ambientale" e della "Sintesi non tecnica" di cui all'art. 13 del Dlgs. 152/06 e all'art. 23 del RR 3/08;
- redazione degli elaborati necessari allo svolgimento della Valutazione d'incidenza;
- supporto per lo svolgimento delle "Consultazioni" ai sensi dell'art. 14 del Dlgs. 152/06 e dell'art. 24 del RR 3/08 e delle attività di "Informazione e acquisizione di osservazioni e proposte" relative al Piano adottato sul Rapporto Ambientale;
- redazione della Dichiarazione di Sintesi in cui si illustra in che modo le considerazioni ambientali sono state integrate nel piano o programma e come si è tenuto conto del rapporto ambientale e degli esiti delle consultazioni, nonché le ragioni per le quali è stato scelto il piano adottato, alla luce delle alternative possibili che erano state individuate, ai sensi dell'art. 27 del RR 3/08;
- redazione delle misure adottate in merito al monitoraggio ai sensi dell'art. 28 del RR 3/08;
- attività di supporto per lo svolgimento della procedura VAS fino all'approvazione del PSC.

Art. 3
Documentazione

La progettazione dovrà contenere e far proprio i dati e gli studi, nonché gli elementi generali e specifici già programmati dall'Amministrazione Comunale, redatti dai tecnici incaricati del PSC.

In dettagli si chiede la redazione del Rapporto di cui art. 2 costituito dalla documentazione e gli elaborati tecnici previsti dalla normativa in materia.

Art. 4
Coordinamento con i servizi del Comune

Il Comune metterà a disposizione dell'Ing. Daniela Provenzano i documenti e le informazioni necessarie.
L'Ing. Daniela Provenzano dovrà espletare il proprio incarico in costante raccordo con le direttive impartite dal Comune che si relazionerà in modo collaborativo con il Responsabile dell'Ufficio del Territorio - Urbanistica, al quale sono affidate le funzioni di coordinatore delle varie fasi del Piano Strutturale Comunale, che costituisce, secondo le rispettive competenze, una struttura di supporto tecnico al progettista.

Art. 5
Impegni e prodotti da parte del tecnico incaricato

L'Ing. Daniela Provenzano, si impegna a tenere i contatti con il Comune, tramite il Responsabile dell'Ufficio del Territorio Comunale, Arch. Giuseppe Chiappetta, nominato dall'Amministratore, coordinatore delle fasi di studi e progettazione, per sottoporre all'esame le soluzioni proposte e per fornire l'assistenza tecnico – scientifica alla produzione degli elaborati nelle varie fasi dell'incarico.
L'Ing. Daniela Provenzano si impegna a svolgere tutte le attività necessarie per l'elaborazione della Valutazione di Incidenza e Sintesi non Tecnica del Rapporto Ambientale definitivo di VAS afferente il Piano Strutturale Comunale. Le prestazioni di cui all'incarico, si concretizzano nella produzione degli elaborati in linea con le previsioni delle Linnee Guida attuative della Legge Urbanistica Regionale n. 19 del 16.04.2002, con il coordinamento del Servizio del Territorio Comunale:

- redazione del "Rapporto Ambientale" e della "Sintesi non tecnica" di cui all'art. 13 del Dlgs. 152/06 e all'art. 23 del RR 3/08;
- redazione degli elaborati necessari allo svolgimento della Valutazione d'incidenza;
- supporto per lo svolgimento delle "Consultazioni" ai sensi dell'art. 14 del Dlgs. 152/06 e dell'art. 24 del RR 3/08 e delle attività di "Informazione e acquisizione di osservazioni e proposte" relative al Piano adottato sul Rapporto Ambientale;
- redazione della Dichiarazione di Sintesi in cui si illustra in che modo le considerazioni ambientali sono state integrate nel piano o programma e come si è tenuto conto del rapporto ambientale e degli esiti delle consultazioni, nonché le ragioni per le quali è stato scelto il piano adottato, alla luce delle alternative possibili che erano state individuate, ai sensi dell'art. 27 del RR 3/08;
- redazione delle misure adottate in merito al monitoraggio ai sensi dell'art. 28 del RR 3/08;
- attività di supporto per lo svolgimento della procedura VAS fino all'approvazione del PSC.

L'incarico comprende tutti gli elementi necessari alla perfetta esecuzione degli elaborati richiesti su supporto magnetico, spese di ogni genere, sopralluoghi, partecipazione a riunioni e incontri, il numero di copie necessarie per la presentazione al Comune per l'ottenimento dei successivi pareri.

Art. 6
Durata e termini di consegna per l'espletamento dell'incarico

Il termine contrattuale assegnato per la redazione e la consegna della Valutazione di Incidenza e Sintesi non Tecnica del Rapporto Ambientale definitivo di VAS all'Amministrazione Comunale è stabilito entro il 31.03.2020;
Eventuali proroghe ai termini sopra definiti saranno concordate tra le parti in ragione delle esigenze che potranno emergere nel corso dello svolgimento dell'incarico, avuto anche riguardo alla data di conferimento dell'incarico, in ossequio al termine di convenzione.

Art. 7
Compenso e modalità di pagamento

Il compenso stabilito per la prestazione professionale richiesta con la presente convenzione è stata determinata in complessivi € 17.850,00 oltre gli oneri previdenziali ed I.V.A..
I pagamenti saranno effettuati come segue:

- **Prima rata,** pari al **30%** dell'importo complessivo, alla redazione del documento preliminare, corrispondente ad € 5.355,00, oltre oneri previdenziali ed Iva;

- **Seconda rata** pari al **40 %** dell'importo complessivo, alla redazione del rapporto ambientale completo dal documento denominato sintesi non tecnica, all'adozione del PSC, corrispondente ad € 7.140,00, oltre oneri previdenziali ed Iva;

- **Terza rata** pari al **30%** dell'importo complessivo, alla conclusione della procedura di VAS e di VI e dei documenti attinenti le attività di monitoraggio, corrispondente ad € 5.355,00, oltre oneri previdenziali ed Iva;

Art. 8
Penali

Nel caso di ritardo rispetto ai termini di cui agli artt. 6 e 7, l'Amministrazione Comunale, salvo che non intenda concedere una formale proroga, applicherà una penale pari all'1% dell'importo contrattuale stabilito, per ogni giorno di ritardo, con possibilità di risolvere di diritto il rapporto nel caso in cui il ritardo ingiustificato superi i venti giorni, con riserva di risarcimento danni.
Nel caso in cui il COMUNE non rispetti gli impegni e i relativi tempi di cui all'art. 7 della presente Convenzione, il Progettista avrà diritto alla rivalutazione dell'onorario secondo gli adeguamenti degli indici ISTAT, alla data in cui il COMUNE adempie agli impegni assunti.

Art. 9
Revoca

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione comunale di revocare l'incarico in ogni fase del procedimento, nel qual caso all'incaricato saranno riconosciuti i soli compensi relativi alle attività correttamente ed effettivamente svolte.

Art. 10
Modifiche

L'Ing. Daniela Provenzano, dovrà introdurre in qualunque fase, le modifiche richieste da COMUNE, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. In tal caso, potrà essere concessa un'eventuale proroga dei termini di consegna stabiliti.

Art. 11
Proprietà dei dati e degli elaborati

I dati raccolti e gli elaborati prodotti sono di totale ed esclusiva proprietà del COMUNE e andranno forniti in originale alla conclusione dell'incarico sia su supporto digitale che su supporto cartaceo.
Si stabilisce che le copie dell'intero da consegnare al Comune dovranno essere pari a n° DUE da depositare per copia ufficio, oltre il numero di copie necessarie per l'ottenimento dei pareri degli Enti sovracomunali.
Il COMUNE alla consegna si riserva di utilizzarli per i propri fini istituzionali nel modo e resta proprietario della Valutazione di Incidenza e Sintesi non Tecnica del Rapporto Ambientale definitivo di VAS afferente il Piano Strutturale Comunale e lo utilizzerà e divulgherà con i mezzi che riterrà più opportuni, senza che dal soggetto incaricato possano essere sollevate obiezioni, purché i nominativi degli estensori dei diversi elaborati vengano citati nei ruoli e nelle responsabilità effettivamente espletate.
Qualora il soggetto incaricato si faccia promotore e/o partecipi a congressi, convegni e seminari, nel corso dei quali intende utilizzare i risultati delle attività sviluppate con riferimento al presente disciplinare, sarà tenuto a chiedere l'autorizzazione e concordarne preventivamente le forme con il COMUNE.
Resta degli estensori dei diversi elaborati la proprietà intellettuale dell'opera svolta.

Art. 12
Foro Competente

Per ogni disputa o contenzioso che dovesse sorgere sarà competente il Tribunale di Cosenza.

Art. 13
Revisione prezzi

Non è ammessa alcuna revisione dei prezzi pattuiti, che si intendono comprensivi di ogni onere;

Art. 14
Clausola risolutiva espressa

L'incarico si intenderà risolto in caso di mancata ottemperanza a quanto previsto dal presente capitolato.

Art. 15
Spese di contratto

Sono a carico del Tecnico incaricato, Ing. Daniela Provenzano, tutte le spese relative alla stipula e registrazione del contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione, secondo legge.

Art. 16
Responsabilità

Il soggetto incaricato solleva il COMUNE da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività di servizio affidate.
Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico del COMUNE, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Art. 17
Efficacia della Convenzione

Le norme e le disposizioni di cui alla presente convenzione sono vincolanti per l'Ing. Daniela Provenzano sin dal momento in cui è stata presentata l'offerta, mentre vincoleranno il COMUNE solo con la stipula della presente convenzione.

Per quanto non esplicitamente previsto dalla presente Convenzione si fa riferimento alla normativa vigente per la redazione della Valutazione di Incidenza e Sintesi non Tecnica del Rapporto Ambientale definitivo di VAS afferente il Piano Strutturale Comunale, ai deliberati Comunali ed alla Legge regionale in materia.

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Per il COMUNE DI MONTALTO UFFUGO
IL RESPONSABILE
Servizio del Territorio – Urbanistica
(Arch. Giuseppe Chiappetta)

Per IL TECNICO INCARICATO
(Ing. Daniela Provenzano)